

РЕКОМЕНДОВАНО К ПРИНЯТИЮ

На Общем собрании работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
"Лицей "Школа менеджеров"
протокол № 4 от 26 августа 2013 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МБОУ "Лицей "Школа
менеджеров" от 28.08.2014г. № 120-Д



**Инструкция
по организации антивирусной защиты компьютерной техники**

1. Общие положения

1.1. В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей «Школа менеджеров» (далее – МБОУ) используется только лицензионное антивирусное программное обеспечение.

1.2. Обязательному антивирусному контролю подлежит любая информация (текстовые файлы любых форматов, файлы данных, исполняемые файлы), получаемая и передаваемая по телекоммуникационным каналам, а также информация на съемных носителях (магнитных дисках, лентах, CD-ROM и т.п.). Контроль исходящей информации необходимо проводить непосредственно перед архивированием и отправкой (записью на съёмный носитель).

1.3. Файлы, помещаемые в электронный архив, в обязательном порядке должны подвергаться антивирусному контролю.

1.4. Устанавливаемое (изменяемое) программное обеспечение предварительно проверяется на отсутствие вирусов.

2. Требования к проведению мероприятий по антивирусной защите

2.1. Ежедневно в начале работы при загрузке компьютера (для серверов локальной сети — при перезапуске) в автоматическом режиме должно выполняться обновление антивирусных баз и проводиться антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера.

2.2. Периодические проверки электронных архивов проводятся не реже одного раза в неделю.

2.3. Внеочередной антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера выполняется:

- непосредственно после установки (изменения) программного обеспечения компьютера (локальной вычислительной сети); выполняется антивирусная проверка на серверах и персональных компьютерах образовательного учреждения;

- при возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искажений данных, пропадание файлов, частое появление сообщений о системных ошибках и т.п.).

2.4. В случае обнаружения при проведении антивирусной проверки заражённых компьютерными вирусами файлов пользователи обязаны:

- приостановить работу;
- немедленно поставить в известность о факте обнаружения заражённых вирусом файлов ответственного за обеспечение информационной безопасности в учреждении;
- совместно с владельцем заражённых вирусом файлов провести анализ необходимости дальнейшего их использования;

- провести лечение или уничтожение заражённых файлов;

3. Ответственность

3.1. Ответственность за организацию антивирусной защиты и проведение мероприятий антивирусного контроля возлагается на программиста

3.2. Периодический контроль за состоянием антивирусной защиты в МБОУ осуществляется директором.